Приложение № \_\_\_

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Соглашение

о применении электронного документооборота (ЭДО)

г. Калининград                                                «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное предприятие «Калининградтеплосеть» городского округа «Город Калининград» именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице заместителя директора по сбыту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящим Соглашением устанавливается, что электронный документооборот (далее – ЭДО) применяется Сторонами во исполнение своих обязательств по заключенному между сторонами Договору.

1.2. Стороны пришли к соглашению о применении ЭДО при обмене в рамках Договора следующими видами документов: счет на оплату, авансовый счет на оплату счет-фактура, корректировочный счет-фактура, исправительный счет-фактура, акт приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

1.3. В течение сроков, предусмотренных Договором или законодательством Российской Федерации для выставления соответствующих документов, Сторона 1 формирует указанные документы и направляет их Стороне 2 через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО).

1.4. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, утвержденные приказами Федеральной налоговой службы, а при отсутствии утвержденных форматов – документы в формате pdf.

1.5. Электронные документы, обмен которыми Стороны осуществляют в рамках Договора, подписываются усиленной квалификационной электронной подписью (далее – УКЭП) (в том смысле, в котором она определена Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

1.6. При осуществлении обмена электронными документами Стороны руководствуются порядком, установленным законодательством Российской Федерации, приказами Минфина России, Федеральной налоговой службы.

1. Обязанности Сторон

2.1. Стороны признают, что любой электронный документ, указанный в пункте 1.1 настоящего Соглашения, составленный Сторонами в формате, указанном в пункте 1.3 настоящего Соглашения и подписанный УКЭП, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному, в предусмотренных случаях, печатью.

2.2. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного документа каждой из Сторон.

2.3. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность ключей УКЭП, не допускать несанкционированное использование принадлежащих им ключей УКЭП.

Сторона, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о данном факте и отказаться от использования данной подписи.

* 1. Полномочия лица, подписавшего электронный документ УКЭП, должны быть подтверждены предоставлением доверенности либо выпиской из организационно-распорядительного документа о наделении указанного лица полномочиями по подписанию документов путем проставления УКЭП.
  2. Применение электронного документооборота начинается после обмена Сторонами через Оператора ЭДО сообщениями о приглашении к электронному документообороту и о принятии приглашения. До обмена указанными сообщениями Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе в порядке, установленном Договором.
  3. Стороны обязаны принимать на себя риски, связанные с работоспособностью своего оборудования и каналов связи, соблюдать требования технической и эксплуатационной документации к программному обеспечению.
  4. В случае невозможности обмена электронными документами (например, при техническом сбое в работе внутренних систем Сторон либо несоблюдении требований по обеспечению информационной безопасности), Стороны незамедлительно информируют об этом друг друга с указанием причины и предполагаемого срока восстановления работоспособности и возобновлении ЭДО. В период невозможности обмена электронными документами обмен документами осуществляется на бумажном носителе в порядке, установленном Договором.

При восстановлении работоспособности ЭДО Стороны незамедлительно информируют друг друга о времени возобновления ЭДО.

После возобновления ЭДО документы, составленные на бумажном носителе и переданные Сторонами в период временного прекращения ЭДО, в электронном виде Сторонами не составляются и через Оператора ЭДО не передаются.

* 1. В случае смены Оператора ЭДО одной из Сторон сообщение об этом должно быть направлено другой Стороне не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала обслуживания новым оператором.
  2. Установленный настоящим Соглашением порядок ЭДО может быть изменен исключительно путем заключения Дополнительного соглашения в письменном виде.
  3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за содержание любого электронного документа при условии подтверждения подлинности УКЭП.

3.2. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и порядок использования ключей УКЭП. Каждая Сторона несет ответственность за недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.

3.3. Сторона, несвоевременно сообщившая или не сообщившая о случаях утраты ключа УКЭП, несет связанные с этим риски.

1. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует в течение срока действия Договора.

4.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторона 1  МП «Калининградтеплосеть»  Заместитель директора по сбыту  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |  | Сторона 2  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |